

GRADUATORIA Rif. Bando DirezioneA/CC/Prot. n.082/2025 del 26 agosto 2025

ABVPA64/AFAM 088 Allestimento degli spazi espositivi				
NOME CANDIDATO	COGNOME CANDIDATO	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	NOTE
CHIARA	CANALI	IDONEA	48	Assegnatario
ABPR21/AFAM078 Modellistica 2				
NOME CANDIDATO	COGNOME CANDIDATO	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	NOTE
DANILO	ATTARDI	IDONEO	48	Assegnatario

**ART.6 – Attribuzione incarico e doveri accademici – Procedura Comparativa**

Gli incarichi di insegnamento sono conferiti mediante proposizione e stipula di contratto quadro di collaborazione autonoma di diritto privato (ovvero altra tipologia di accordo, comunque di diritto privato, di collaborazione secondo le prassi e procedure in essere presso I.L.E.M. S.r.l. — Accademia di Como Aldo Galli) e pedissequa lettera di incarico. ILEM - Accademia di Como Aldo Galli provvederà all'invio della proposta contrattuale al candidato ritenuto idoneo alla quale il docente candidato dovrà dare risposta entro e non oltre una settimana dall'invio, fornendo i documenti ed effettuando le eventuali procedure di registrazione in essa richiesti, secondo le scadenze indicate.

Il mancato ricevimento da parte di ILEM - Accademia Galli di detta documentazione e/o la non disponibilità del docente rispetto al calendario di svolgimento della disciplina proposta costituiranno ragioni sufficienti alla revoca della proposta di contratto al docente in parola e, conseguentemente, all'ingaggio di altro candidato in base alla graduatoria pubblicata.

In nessun caso è possibile dare inizio allo svolgimento dell'incarico prima del formale conferimento dello stesso con le modalità sopra indicate. I contratti saranno stipulati per il monte orario previsto nella lettera di incarico e solo al momento dell'effettiva attivazione degli insegnamenti, anche in relazione al raggiungimento di un numero di allievi iscritti congruo all'avvio del corso.

In riferimento ai doveri didattici si specifica quanto segue:

- le attività didattiche, comprensive di lezioni, laboratori, esami e discussioni di tesi, devono essere pianificate e rendicontate in accordo con i Coordinatori di Corso sia attraverso contatti personali sia attraverso la partecipazione attiva ai Consigli di Corso di studi;
- la partecipazione regolare e puntuale alle lezioni e ai laboratori previsti presso la sede accademica e/o in aree esterne ad essi deputate potrà essere oggetto di controllo da parte della segreteria didattica e della segreteria amministrativa;
- i docenti sono tenuti alla compilazione del registro delle attività didattiche, che costituirà documento ufficiale per la verifica delle ore effettivamente svolte;
- la partecipazione alle sessioni di esame ordinarie e straordinarie costituisce parte integrante degli impegni didattici assunti e sarà retribuita con compenso forfettario aggiuntivo;

Ogni ulteriore eventuale attività complementare o aggiuntiva rispetto alla didattica dell'insegnamento sarà oggetto di specifico accordo.



Il Direttore Accademico  
Prof.Ssa Cristina Casaschi